



目 录

玉田职教中心班主任工作量化考核办法	1
玉田职教中心班主任津贴发放办法	7
班主任工作计划	8
班主任工作案例典型件	15
班主任工作总结典型件	18
先进班级体及优秀班主任典型件	24



玉田职教中心班主任工作量化考核办法

(2021 年修订)

为加强班级建设，强化管理，使班级管理和班主任队伍建设制度化、规范化，制定班主任工作量化考核办法。

一、班主任的任用

(一)班主任的领导：在校长的领导下，由各专业和政教处具体管理。

(二)班主任的基本条件：政治觉悟高，思想品德好，责任心强，有一定的教育工作经验、教学水平和组织管理能力。

(三)班主任的任用：由各专业提名，统一报政教处，经校长批准后任用。各专业更换或任用新的班主任要报政教处及主管校长。教师无特殊原因不得拒绝班主任工作。

二、量化考核办法

(一)本办法在校长统一领导下，由政教处、各专业、宿管办组织实施。

(二)采用百分制，每月初每位班主任的积分均为 100 分，根据班级管理实际实行加减分制。政教处考核成绩占 25%，宿管办考核成绩占 25%，各专业考核成绩占 50%，考核截止日期为每月月底（双休日顺延），宿管办及各专业将月考核分数统一交政教处汇总，报主管校长审核。

(三)量化考核成绩作为评选模范班主任的唯一依据。

三、班主任工作量化考核细则

(一)班级日常管理

1. 班主任工作计划、总结：根据学校政教处及专业工作计划，结合本班学生思想实际，制定切实可行的班级工作计划，学期末做好总结并按时交到各专业，各专业统一交政教处。考核办法：政教处、各专业根据班级工作计划、总结完成情况及完成质量加减分，符合班级实际、有针对性且按时上交的加 1~2 分；未按时上交、敷衍应付的减 1~2 分。

2. 认真开好每周一次的班会和每月一次的主题班会：根据学校德育工作重点和本班具体情况，有针对性地进行思想教育，总结上周工作，提出本周工作要求；组织好主题班会，按学校德育工作计划提前做好准备，



充分体现以学生为主体、班主任为主导，围绕一个主题，采取生动活泼、行之有效的方法和形式对学生进行思想教育，做到提前备课，精心准备，有针对性。考核办法：政教处抽查、各专业检查班主任班会、主题班会备课、召开情况，未提前备课、按时召开的，每次减2分；被政教处选为典型引路的主题班会，每次加3分。

3. 学生品德量化：认真及时填写学生品德量化积分统计表，做到详细具体，每月一公布。考核办法：政教处不定期抽查、各专业随时检查学生品德量化积分统计表填写情况，未填写每次减2分，填写不全、不详细，酌情减1~2分。

4. 后进生转化：每学期初建立后进生档案，并切实做好后进生转化工作。考核办法：政教处不定期抽查、各专业随时检查各班后进生档案，未建立档案，每次减2分；后进生有明显进步（政教处、各专业认定），每人每次酌情加1~2分。

5. 班主任会、校会、学校组织的大型集体活动、校内劳动、完成学校交给的临时性任务等：要求班主任必须参加、现场组织指挥，保质保量完成任务。考核办法：政教处、各专业考核。各种会议、活动班主任缺勤一次减2分；大型集体活动造成不良影响，一次减5~10分；校内劳动、完成学校交给的临时性任务积极主动、效果好，每次加1~3分；消极应敷或有意不完成任务，每次减2~5分。

6. 学生值周：要求值周班主任认真组织，按学校要求保质保量完成值周任务。考核办法：政教处、宿管办、各专业随时检查，发现班主任管理不严格，值周学生不认真履行岗位职责的，特别是在值周期间违反校规校纪的，每人每次减1~5分。

（二）学生纪律卫生管理（此项由政教处、宿管办、各专业考核）

1. 升旗仪式：学生不爱护国旗，升旗时不停止活动，不行注目礼，迟到、随意说话，服装不整，不标准站立，每人每次减1分，无故不参加升旗仪式，每人每次减2分。

2. 在集会、扫墓、参观、军训等活动中，学生违反活动要求，每人每次



酌情减 1~3 分。

3. 早操、课间操学生无故不出操，每人次减 2 分；迟到、早退或活动不认真，每人减 1 分；不听从指挥，队伍混乱，每次酌情减 2~5 分。

4. 学生不按时起床，每人次减 1 分；不按时熄灯每次减 1 分；熄灯后学生大声喧哗、唱歌、开收录音机，每人次减 2 分；宿舍集体打闹、打扑克、抽烟、喝酒、打架、骂人，每次减 5 分；熄灯后仍有学生在室外活动，每人减 2 分；学生有夜不归宿或私自留宿他人，每人次减 5 分；干扰他人午休、午休时间在室外活动、私自外出，每人次减 2 分。

5. 学生不在指定餐桌就餐或到餐厅外就餐，提前买饭或跑步争先，买饭、入卡不排队，每人次减 1 分；乱倒剩饭菜，每人次减 2 分；不服从值班人员管理，与炊管人员无理取闹，跳窗户，隔墙买东西，不主动将餐具收放到指定位置，每人次减 5 分。

6. 值日生不认真值日或不值日，每人次减 1~5 分；

7. 学生有随地吐痰，乱扔果皮、瓜子皮、纸屑、脏物等，随地泼水，隔窗倒水、扔杂物，每人次减 1~5 分。

8. 学生有污染环境，在墙上乱写、乱贴、乱画、踏脚印，每人次减 5 分。

9. 随地便溺，每人次减 10 分。

(三) 养成教育（此项由政教处、各专业考核）

1. 学生穿奇装异服，留怪发型，染发、烫发、光头，指甲涂色，戴首饰及各种不符合学生身份的装饰品，涂抹口红、描眉、化浓妆，每人次减 1 分。

2. 学生在宿舍楼外穿拖鞋，在宿舍楼外、运动场外穿无袖背心、运动短裤，每人次减 1 分。

3. 学生进出会场不按次序、拥挤、拖椅子、不按学校规定带凳子，每人次减 1 分。

4. 学生在校园内不按规定存取自行车、在校园内骑自行车，在校园内行走楼腰搭背、大声喧哗、逗闹，每人次减 1 分。



5. 学生无故在办公楼穿行、解手，每人次减 1 分。

6. 学生在校内不穿校服、实习期间不穿工作服，不按要求佩戴学生卡，每项每人次减 1 分；出校门不主动出示走读证的，不履行正常请假手续的，不服从保卫、警卫人员管理私闯或跳墙外出的，每人次减 2~5 分。

7. 学生有带手机、吸烟、男女生超常交往、打架、酗酒、赌博、进营业性舞厅、酒吧、电子游戏厅、网吧，看黄色书刊、录像，看通宵电影，参与封建迷信活动，每人次减 5~10 分。

8. 攀富比阔，穿用高档用品，佩戴金银首饰的，在校内驾驶机动车辆的，每人次减 1~3 分。

9. 学生偷拿他人钱物，违反实习单位职业道德标准或学校行为规范，偷用厂、店、馆物品，利用上班时间做个人事情，每人次减 2~10 分。

10. 不尊敬师长，如上课不起立、直呼其名，进老师办公室不喊报告，每人次减 1~3 分。

(四) 课堂教学管理、学生技能考核及实习（此项由政教处、各专业考核）

1. 学生流失率：每流失一名学生，当月减 2 分；当月不按学校学籍管理规定及时办理退学手续的减 5 分；隐瞒不报的减 10 分；属于班主任工作不认真，管理不善等原因造成学生流失的减 20 分。

2. 学生迟到、早退每人次减 0.5 分，旷课一节减 2 分，不服从任课教师管理，扰乱课堂秩序，每人次酌情减 2~5 分。

3. 学生在完成作业过程中，凡有抄袭、拖欠、求他人代做或不交作业，每人次减 2 分；无故不参加考试，每人次减 3 分；不坐指定座位，每人次减 1 分；考试作弊每人次减 5 分。

4. 学校组织的各项技能比赛团体成绩获前三名的依次加 2、1.5、1 分。

5. 学校组织的文体比赛团体比赛成绩获前三名的依次加 2、1.5、1 分，无故不参加比赛每次减 5~10 分。

6. 学生在课外活动中组织混乱，每次酌情减 2~5 分。

7. 学生无故不参加学校安排的实习，每人次减 2 分；无正当理由不服从实习单位的合理统一安排，每人次减 3 分；由于个人原因给学校、实习



单位造成不良影响，每人次减 5~10 分。

(五)公物管理（此项由政教处、宿管办、各专业考核）

1. 教室设施维护

(1)教室无人，不关门窗的每次减 0.5 分；

(2)门窗、桌椅等破损一处减 1 分；

(3)墙壁、地面、顶棚损害的每处减 1 分；有污迹每处减 0.5 分；打坏门窗、黑板玻璃每块减 2 分。

2. 宿舍设施维护

(1)门窗不关每次减 0.5 分；

(2)门、窗铁皮柜、床人为损坏酌情减 1~5 分；

(3)门窗玻璃每打坏一块减 2 分；

(4)墙壁、地面、顶棚每损坏一处酌情减 1~5 分；出现污迹每处减 0.5 分。

3. 教育教学生活用品维护

(1)桌椅数量与配置数不符的每缺一个减 2 分；

(2)在桌椅上乱刻乱画每个减 1~2 分；人为损坏严重的每个减 5 分；

(3)条帚、扫帚、墩布、戳子损坏或丢失每个减 2 分；期末检查使用较好的酌情加 1~2 分；

(4)劳动工具丢失每个减 5 分。

(5)破坏体育设施、器材每人次减 3 分。

4. 水暖电设施维护

(1)在本责任区内发现灯没按时关闭的每次减 0.5 分；

(2)不需灯火时教室、宿舍长明灯，教室每次减 2 分，宿舍每次减 1 分；

(3)私自更换大灯泡，私接乱拉电线每次减 5 分；

(4)私自使用电器每次减 5 分；

(5)在本责任区的暖气人为损坏，每个减 2~5 分；由暖气放水，每次减 2 分；

(6)在本责任区内开关损坏每个减 2 分。



(六) 奖励与处罚

1. 奖励

(1) 学生学雷锋做好事，在校外有影响的一次加 3~5 分；在校内有影响的一次加 1~3 分（政教处、各专业认定）。

(2) 学生有拾金不昧，拾物交公行为者，按价值一次加 0.2~3 分（政教处认定）。

(3) 学生主动维护、维修公共设施，按创造价值和影响酌情加 0.5~3 分（总务处认定）。

(4) 学生参加省、市、县各种比赛获奖的，按每人 3、2、1 分加分（教务处认定）。

(5) 被评为文明宿舍的，每个加 0.5 分（政教处认定）。

(6) 班级学生全学期不流失的，学期量化考核加 3 分（政教处认定）。

(7) 班主任全学期认真查宿，按学校规定不缺次数的加 3 分，每天都坚持认真查宿的加 5 分（宿管办认定）。

2. 惩罚

(1) 学生被专业通报批评，每人减 1 分；被政教处通报批评，每人减 2 分；受到学校警告处分，每人减 3 分；受到学校记过处分，每人减 5 分；受到学校开除学籍、留校看处分，每人减 8 分；受到学校开除学籍处分，每人减 10 分。

(2) 班主任因病因事请假查宿每缺一次月量化扣 2 分；无故不查宿的每次扣 10 分；请人代签或替人代签的扣 10 分；在宿舍楼值班室或其它地点闲谈，不进入学生宿舍认真检查的扣 5 分；在学生宿舍熄灯前就离开宿舍的扣 5 分；对确因班主任应查宿而未查宿或查宿不认真造成责任事故的，班主任月量化为零（此项由宿管办、各专业分别考核，政教处负责抽查）。

四、其它规定

学校其它关于班主任和学生的管理规定，如与本办法不一致，以本办法为准。

五、本办法解释权归学校。



玉田职教中心班主任津贴发放办法

(2021 年修订)

一、班主任津贴基数及发放办法

(一)津贴基数：班主任津贴分为三部分，即基础部分、班级差异部分、奖励部分。基础津贴 70 元，班级差异津贴以班级人数为准，每生一元，基础部分 20~30 人，按 30 人计算（不足 20 人原则上不独立成班，确须成立班级建制的，须学校批准，班主任基础津贴为 30 元）；奖励津贴基数为 100 元，奖励津贴部分按班主任量化考核结果发放。班主任早晨出早操每天另补 3 元。

(二)发放办法：奖励津贴按每月学校对班主任的量化考核结果发放。

二、奖励津贴考核办法

(一)本办法在校长统一领导下，由政教处、宿管办及各专业组织实施。政教处每月不定期检查各班学生人数并以此为当月依据；其硬性指标为：学生不穿校服、工作服，不佩戴学生卡，走读生出入校门不出示走读证，头发不符合学校要求的，佩带首饰的，被专业和学校管理人员发现扣除当月班主任津贴每项每人次 1 元；学生带手机、吸烟、超常交往被专业和学校管理人员发现扣除当月班主任津贴每人次 5 元；学校规定班主任每周查宿不得少于 3 次，不按学校规定坚持认真查宿的，每缺一次扣当月班主任津贴 10 元。对班主任应查宿而未查宿或查宿不认真造成责任事故的，班主任月奖励津贴为零。

(二)采用百分制，每月初每位班主任的积分均为 100 分，根据班级管理实际实行加减分制。考核截止日期为每月月底（双休日顺延），宿管办及各专业部将考核结果统一报政教处汇总，报主管校长审核后由学校统一造表随工资一同发放。

(三)量化考核等级

一级：月考核成绩 90 分以上，得本级奖励津贴基数 100%；

二级：月考核成绩 80--89 分，得本级奖励津贴基数的 80%；

三级：月考核成绩 60--79 分，得本级奖励津贴基数的 60%；

月考核成绩 60 分以下免除当月班主任奖励津贴。



班主任工作计划

2020-2021 年第一学期 20 数控一班班主任工作计划

班主任：蒋丽丽

班主任要做一个人格高尚的人，要弘扬正气，是非分明，立场坚定，用自身的人格力量感染学生，给学生以可信任感和可钦佩感，这是班主任工作的基础。要把工作做好，班主任每个学期都要做好班主任工作计划，现将本学期的班主任工作计划如下：

一. 分析班级概况：

本学期本班人数为 36 人，按学校教学要求，本学期末将进行顶岗实习，所以培养学生的就业前素质应是较主要的工作。

二. 本学期中心工作

本学期本班的工作重点有四点。第一，抓实习，让每个同学都能打好基础，以积极的心态备战中级工考试。第二，抓美德教育（包括仪表美、语言美、行为美），形成良好的习惯，为顶岗实习做准备。第三，抓爱祖国、爱家乡、爱科学教育。第四，抓学生的日常行为规范教育，进一步改正自身的缺点，以良好的形象去迎接各企业的面试。第四，响应学校及专业部安排组织好各项活动。

三. 教育内容和措施

（一）安定学生情绪，让学生开始科学地接受知识灌输。抓好课堂纪律，保证上课和实习质量。

教学的正常、顺利进行，提高课堂教学质量。加强学生思想教育，组织学生遵守学校的规范条例。教育平时要以礼待人，见到老师、长辈或同学要主动打招呼问好，同学间要团结友爱、互相帮助。

（二）切实抓好行为规范教育。有内容、有计划、有效果安排晨间背诵《弟子规》，根据班级的特点，落实每天的晨间检查，班会的行为规范训练，使行为规范经常化。

（三）培养学生在日常生活中正确对待自己和他人，学习别人的长处，



弥补自己的不足。对学生加强安全知识教育，强化学校的常规教育，加强课堂纪律，保证实习课安全。

（四）在学习新内容的同时，引导学生抓好知识复习巩固。教育学生要诚实和做事认真负责，并加强品德和行为习惯教育。

（五）做好后进生的德育工作及学生放假前后的安全卫生教育。总结执行学校规范的好人好事，并给予表扬鼓励。

（六）强安全教育，防患于未然

安全工作是一切工作得以顺利进行的前提，因此，把安全工作放在班级工作的第一位。

1. 用晨会、集会、板报、图片展等形式，开展安全知识教育。
2. 用班队课给学生传授相关的安全意识，法律意识，增强学生的自我保护意识。
3. 保持家校联系，促进班级工作更顺利地进行。
4. 及时与家长沟通，反映学生在校情况。

做好班主任，首先要明确自己的目标和制定好工作计划。中专职业学校不同于高中学校，虽然也有一部分中专学生通过老师和学生本人的努力会学有所成，但那不是全部，大多数学生都无法控制自己不怕苦不怕累地去练就好技能的，这就需要班主任在工作方面来灵活调整自己的计划。能够真正做到“因材施教”。



2021—2022 年第一学期 21 数控一班班主任工作计划

班主任：黄立鑫

本学期我继续担任 20 数控一班班主任，此时的 20 数控一班已入学半年的时间，他们对学校的生活学习环境有了充分的了解，自己也对他们有了更深一步的认识。

在这半年的生活中，新鲜的事情不断的发生，我知道在发生事情以及解决事情的同时我们都学到了很多也懂得了很多，也是我人生必须要经历的过程，也是宝贵的经验。也让我知道了，这是我不可逃避的责任。自己首先，继续抓好学生的日常行为习惯养成教育，及时抓住学生点滴的情绪变化，及时解决问题。许多学生开始在思想上出现了极大的变化，特别是很多学生已经进入“反叛”时期，学生常常会自认为自己已经长大，不再需要这些条条框框的约束，因而在思想上有了很多的麻痹、松懈。作为一名班主任老师，我适时地在学期伊始之际，召开班会，重新让学生进行学习，并体会遵守规范的重要，从思想上给学生以深刻的认识。在实际工作中，抓住日常学习生活中的不遵守课堂纪律的、课上睡觉、不完成作业甚至出现与教师顶嘴的现象等行为，对同学进行“换位”思考，并进行积极教育，让学生在反省中受教育，得真知，约束自己，培养自己良好的行为习惯。

尤其是针对我班学生的思想复杂、偏激、情绪不稳定、多变的特点，及时地发现存在的问题，同学生进行谈心，而及时解决问题。同时，积极开展各种活动，丰富学生的业余生活，引导学生将情绪正常的宣泄，尽可能的调整他们的心态，积极的投身于班级的各种活动中。

其次，积极培养学生的正确的人生观、价值观，并会同各学科老师多方面、多角度地激发学生地学习兴趣，掌握科学的学习方法，提高学习成绩。

针对职业学校学生此阶段的心理状况，适时的抓住学生中存在的问题，开展各种形式的班级讨论会、读书报告会等活动，或者跟部分学生谈心地方式，并结合各学科的特点及时的让学生写出个人的短期、长期目标，树



立自己的正确的人生观、世界观。

与此同时，在课堂提问等学习活动以及其他类型活动中将学生的表现通过加减分的形式具体化，激发了他们的学习兴趣。与此同时，增强了学生的个人竞争，也锻炼了学生的能力。

第三，积极配合各学科教师管理好学生，探讨教育学生的方法，用大家的智慧解决问题，积极的向各位教师学习先进的班级管理、学生教育的经验，取得了较好的效果。同时积极在班内开展“我为什么来学习”的大讨论，使学生在大家的关注中明确学习目的。

与此同时，积极同家长联系，及时了解、掌握学生情况，共同管理教育学生。也借鉴了其他班级的方法，采用交流以及量化评比的形式积极同家长联系，及时反映学生情况，并及时的了解、掌握学生情况，达到共同管理教育学生的目的。

第四，完善班级的管理制度，继续将竞争机制引入班级管理当中。班级实行竞选与班级考察相结合，锻炼学生的自理自立能力。同时将权利下放，在开展各种活动时，积极发动学生，创设各种机会，给学生以自己活动的自由空间，积极提高学生的能力。

当然也有问题存在：在管理方面，还欠缺更加科学、民主；学生的知识能力层次不一，落后面大，在处理问题时还有一些急躁，对于学生的部分心理，还不能更好的掌握，关心、爱护学生还不能够全面到位。在今后的工作中，我将继续努力，争取更优异的成绩。



2022—2023 年第一学期 22 数控三班班主任工作计划

班主任：桂振宇

为全面落实科学发展观，秉承学校“学做人之道，修立业之本”，的校训。加强德育建设，落实素质教育，狠抓班风、学风建设，为学生的学习和生活创造一个良好的班级氛围。同时，根据职业学校学生的心理和生理特点进行适当的心理辅导，以促进学生的健康成长。

一、学生基本情况

本班现有 37 人，大部分学生的素质普遍较低，自觉性没有那么好，有点“老油条”的品行了。据了解，有相当的一部分学生有一定的烟龄，一些学生还有很深的网瘾、手机瘾。本学期，我希望通过制定目标并采取一些有效措施，全面改善学生的现状。

二、班级目标

德育和美育工作，让学生树立正确的人生观、世界观，能正视自己的位置，能适应环境并且学会改变环境，形成良好的学习态度，养成良好的学习习惯。

鼓励学生参加学校各类社团活动，争取参加率达 100%。

加强德育工作，力争德育考核及格率达 100%。

在卫生方面形成良好的行为习惯，劳动参与率达 100%。

养成良好的学习习惯和学习方法。

争创文明班，形成良好的班风和学风，营造良好的学习竞争氛围，使班级健康发展。

三、工作重点和措施

（一）加强班风建设，形成一个健康积极的班集体。

1. 借助学校教育平台，从思想、行为、学习、劳动、纪律、休息等各方面对学生进行教育，加速学生班级观念，增强学生班级凝聚力。

2. 继续加强培养和管理班干部团体。定期召开班干部会议，听取班干部对本班情况的汇报和建议，及时调整，确定下周行动方案。

3. 迅速制定班纪班规。由学生自行确立班级发展目标，制定班级公约，



作为每个学生言行的准则，师生共同遵守。

（二）加强学风建设，营造良好的学习氛围。

1. 加强与科任老师沟通，及时了解学生的学习动态。
2. 不定期召开学习委员和科代表会议，了解学生作业的完成情况，对拖、欠作业的学生及时的教育。
3. 利用班会课不定期的开展学法交流，促进学生共同提高。
4. 加强对学贫困生和后进生的帮助。

（三）加强常规管理，培养学生健全的人格。

1. 深入到学生中了解学生，帮助学生，作学生的知心朋友，帮助学生形成健康的世界观和人生观。

2. 按学校要求检查督促落实学生的作业规范性，帮助学生改进学习的不良习惯，形成健康的学习心理，掌握良好的学习方法。

3. 深入宿舍、教室、食堂，注重学生日常行为规范的教育，使学生养成良好的行为习惯。

（四）与家长保持正常、经常化的沟通，力争家长的配合，共同管理好学生。

做好家访工作，密切与家长的联系。向家长汇报学生在校情况，同时也向家长了解学生的校外活动，使家长与教师共同参与对学生的教育工作。

四、每周具体工作计划：

第1周做好开学前准备工作

第2周整治卫生环境，加强安全教育工作

第3周仪容仪表专项检查及整顿、跟踪未注册学生的去向

第4周加强班团干部管理，制订班、团活动计划，强化常规管理条例。

第5周庆祝国庆放假

第6周整顿学纪、学风

第7周班干部交流会

第8周开展“安全教育”主题班会

第9周安全、法制教育系列活动



- 第 10 周对班里不守纪律的学生进行加强教育
- 第 11 周安全卫生大检查
- 第 12 周文明宿舍评比
- 第 13 周学生仪容仪表专项整治，班级纪律政治
- 第 14 周开展“吸烟有害”主题班会
- 第 15 周文明宿舍评比
- 第 16 周期末考试动员
- 第 17 周实习期末考试
- 第 18 周文化课、理论课期末考试
- 第 19 周公共财物检查、学生操行评定
- 第 20 周学生离校安全教育，班级工作总结



班主任工作案例典型件

班内打架事件的处理与思索

王维尊

担任班主任工作以来，自认为班级工作较稳定，对于个别学生也注意观察他们平时的动向并进行教育。可是就在上周练太极的时候，班里却发生了轰动专业的打架事件，其中夏振浩同学的手臂打骨折了。

早晨我刚来的时候，参与打架的学生就找到了我，告诉我昨天晚上发生的事。当时真是大吃一惊，但是冷静一想，无论谁对谁错，必须先给受伤的同学家长打电话，以便事后处理。然后再调查清楚事情的原委。于是我把电话打给了夏振浩的母亲进行安慰，之后找了班里的几个比较诚实的学生了解情况。

其实，事情的起因是我们班那几个不稳定的学生做的不对，先是他们不好好练习太极拳，而且学生会的同学管理时还不服气。但是学生会的同学不应该动手打人，就连老师现在都不能动手打学生，何况是学生管理学生的时候呢。那么双方都有错。

下午，我代表本班学生到医院看望了夏振浩同学，家长倒是没有过多的责怪，只是提到了学生看病的医疗费，到现在所要处理的就是解决受伤同学医药费的事。我将情况反映给了专业主任，主任让我告诉家长，不用担心医疗费的事，先给孩子看病，就这件事情的处理学校一定会给家长一个满意的答复。

对于这件事，我觉得现在的学生都不太相信老师，在和学生会的同学发生矛盾的时候，如果有一个学生找到老师，告诉老师所发生的一切，就不会有后来打群架的事情发生，更不会有人受伤住院。令一方面，也是我应该思考的，为什么我班的同学不信任我，如何让他们信任我这个班主任。



罚你做三百件好事

孙志会

我平时最痛恨欺负同学的学生，所以自从我接受这个班以来，我就教育同学们不要欺负人，人与人之间是平等。但是，学生们往往不拿老师的话当回事。

冯晨一直是本班不太老实的学生，欺负同学是常事，只有我看着他的时候才有所收敛。一天，高建达说感冒了来请假，我就让他拿体温计先测一下体温，以免他糊弄我。也许是他心里装着事，当我让他递给我一本书时，他竟然忘了正在测体温，体温计一下摔在地上碎了。我一看，就忙帮着他在地上收水银，顺便问他，“最近有没有气老师？”他笑着说“没有。”

（之所以这样问他，是因为这个孩子的脾气比较倔。）我又问：“那有没有和同学发生矛盾？”他不出声了，而且脸色不好看。我知道这里一定有事，可能和这次请假有关系。于是我把他叫到一边，问他到底是怎么回事。他说“冯晨欺负人，实习完了坐在我铺上吃完东西之后，不仅把我的铺面弄乱了还用我的枕巾擦手，我看着他，他还不满意，问我想干啥，我说你想干啥，然后冯晨上去就打我。”我一听，又是冯晨，已经留校察看了还这么猖獗。当时我很气愤的就找到冯晨，结果他还理直气壮很不服气，好像错误都在别人身上。没办法，我感觉教育不了他了，无法驾驭，就把他送到了主任那里。最后主任让他做三百件好事作为惩罚。

三百件好事可以成就一个人，也可以让一个人无所改变，就看做好事的人认真不认真的对待了。我希望对冯晨能够奏效。



做班主任要与家长勤沟通

黄立鑫

10月23日（周日）刑雅欣家长打电话给孩子请病假未返校，并说大概两天后就能上学。26号下午（刑雅欣请假第三天）我给他家打电话想询问一下病情，接电话的是他的父亲，我说：“刑雅欣的病还没好吗？”他爸说出门刚回家，但孩子没在家说是上学去了呀。随后听见电话传来他母亲急促的说话生说：“周二我给他带点药就上学了呀。”那他应该在学校了呀，可是学校没有人。我想他一定是到外面玩去了，我对他母亲说：“那您能联系到他吗？看看有没有跟他的朋友们在一块儿，然后我跟我们班学生问问，咱们一块儿找找吧。有信儿记得给我回个话。”大约过了十分钟，刑雅欣的父亲打来了电话，说：“这孩子快把我气死了，该上学的时候不上学害的老师跟着一块儿操心。他现在在以前同学家哪，说是没赶上车明天一定去。看见他，老师好好教育教育他，谢谢老师啊！听说学生找到了我也就塌下点了心，但我知道事还没完那，这孩子一定有事。到27号下午第四节上课的时候，刑雅欣终于返校了，说给家长也打电话了。趁热打铁，我把他叫到办公室说：“昨天我给家长打电话的时候你母亲都急的哭了，你都这么大了怎么一点都不体谅父母呀！”为了更好的了解情况，我让他在办公室把这些天的事以及自己的想法统统都写下来。晚自习我赶快在班里强调了请假及销假制度，以免再次发生类似情况。

管理体会：

1. 学生在非正常返校的时间回学校，家长要给老师打电话，以便查找学生。
2. 学生周日不能返校，有病、有事在家的時候，每天要由家长给老师打电话汇报孩子的情况。
3. 如果家长不给我们打电话，我们只有打给他们询问。
4. 为了不让那些淘气的学生钻空子，家长与老师之间一定要勤联系，避免发生不必要的恶性事件。



班主任工作总结典型件

班主任工作总结

班级：22 数控四班 班主任：苏瑞双

时光荏苒，2019——2020 学年度第一学期又画上了圆满的句号。为总结经验，汲取教训，现将一学期以来的班主任工作总结如下：

本学期，是学生在学校的最后一学期，作为班主任，管理起来也不再像新生一样事无巨细，事必躬亲。但是，有的同学自认为已经了解了学校的制度，摸透了老师的脾气，理清了同学间的关系，因此，凡事不再像刚来学校时谨慎认真，对自己的要求也放松了。此时，如果在管理上稍微松懈，以前的教育成果就会前功尽弃；如果及时巩固，乘胜追击，就会取得事半功倍的效果。因此，我主要从以下几方面进行班级管理：

一、开学初，及时找学生谈话，对学生提出有针对性的要求。

如和自制力较差的张建伟、孟凡秋同学约定：将自己每周的目标贴在课桌上，以便时刻提醒自己；每周日我和他们一起检查效果并制定新的目标。通过这种方法，一学期来，两个同学都有不同程度的进步。

二、以“学习《弟子规，学做有德人》”为契机，对学生进行规范教育和文明礼貌教育。

一学期来，我班学生充分利用早自习时间背诵《弟子规》，利用板报、班会、观看德育教育片等形式进行主题教育活动，在潜移默化中让学生学会感恩父母、友爱同学、尊重他人。目前已有多名学生能流利的背诵全文，每位学生在诵读经典中受到了教育。

三、抓好“两操”和升旗等集会，强化卫生意识，开展丰富多彩的班级活动。

本学期，我班卫生成绩已知名列前茅，得到了专业领导和宿舍管理老师的认可。学期末，我班还自行组织了班级象棋、五子棋比赛，对获得前三名的同学给予了奖励。活动的展开，丰富了学生的课余生活，在一定程度上，也预防了违纪事件的发生。



四、注重班干部队伍的建设

本学期，我班重新进行了班委会的选举，对班干部提出新的要求。要求班干部分工合作，明确责任，善于管理、敢于管理，事事起表率带头作用。一学期来，由于班干部同学通力合作，各负其责，班级工作有序展开，班内没有发生一起重大违纪事件。

五、一学期的管理成果

一学期来，我班没有重大违纪现象产生；课堂纪律稳定，得到了各任课老师的肯定，每月的任课老师评价中，我班成绩均名列前茅；宿舍卫生成绩一直保持在 94、95 分；秋季运动会获“精神文明办集体”和“11 春季男子组地八名”；学校会操比赛获得二等奖。

总之，本学期，我较圆满地完成了各项任务，当然，工作中肯定有不尽人意之处，只希望，在以后的工作中一如既往，更加努力。



班主任工作总结

班级：22 数五班 班主任：侯雪丽

本学期自己又一次踏进了班主任的行列，自己抱着很大的信心接受了这份工作，放掉以前的包袱，可是最终还是没把这份工作做好，给领导和老师们添了很多的麻烦。

我接的是数控班，53 人的一个容量较大的班，全部是男生。新生的需要规范的东西太多，也许是自己太过于着急，一段时间过后，有两名学生退学，主要原因是我的不宽容，然后发现我和其他的学生相处的非常不融洽，他们不喜欢我甚至是讨厌我，和我作对，我曾经一再的相信他们是受退学学生的影响，我也为此在主任面前掉过眼泪，但是眼泪过后自己仍然没有找到事情的根本原因，学生越来越不好管理。后来我的做法就是管不了就送到主任那，我以为这是一比较好的方法，通过处分等可以让其他同学得到警告，但是我发现这种方法的缺点也很多，第一并没有使他们感到畏惧，反而变本加厉，我并没有真正了解到现在学生的思想，他们的想法是我制造点“动乱”然后就不上了。第二一旦出现问题大部分都是主任在处理，我只是躲在主任的背后等着结果，认为什么事都会有人给我顶着，自己不愿意去想任何解决的方法，这样时间长了，学生会认为我什么问题也解决不了。后来我决定除了自己不确定的问题，能自己解决的就自己解决，主任还是一样的帮我，只是自己学会了主动一点。结婚回来这几个星期自己也想了许多，把一些事情看开了，发现自己轻松了许多，也觉得学生可爱了许多，虽然没事还是会忍不住多“骂”他们几句，可还是学会了多对他们微笑，多看他们的优点。元旦那天开学我收到了他们送的好几个苹果和橙子，自己觉得特别意外，也特别感动，虽然比以前少了许多，但是我特别知足，高兴看到他们的进步，不是因为苹果也是因为苹果。

经过这半年的工作真心的发现自己学到了太多，收获了太多，不只是工作上的经验，还有一些做事做人的道理，我不知道自己是否能将这个班带到毕业，我希望能。我会认真的对待这份工作，希望下学期能有更大的收获，学到更多的东西，也希望开学时学生能一个不少的返回校园。



玉田职教中心

2023 年教师节庆祝表彰大会暨秋季开学典礼

议程安排

一、会议时间： 9 月 10 日上午 8:30

二、会议地点：操场

三、会议议程（共六项）

第一项议程：升国旗

第二项议程：开场节目（献礼教师节情景剧表演）

第三项议程：宣读优秀师生表彰名单

1. 副校长张江宣读《关于表彰 2022-2023 学年度第二学期班主任的通报》《关于表彰 50 岁以上、2022 全年担任班主任的优秀教师的通报》《关于表彰 2022-2023 学年度第二学期考核优秀的教师的通报》。

2. 副校长代宝军宣读《关于表彰为校争光的优秀教师的通报》《关于表彰 2022-2023 学年度省市县优秀三好学生、优秀学生干部和优秀共青团员的通报》。

第四项议程：颁奖

颁奖顺序：

第一组：机修、综合专业部班主任教师 17 人，颁奖领导：张江

第二组：财经专业部班主任教师 23 人，颁奖领导：张江

第三组：机加、机电专业部班主任教师 19 人，颁奖领导：张江



第四组：50 岁以上、在上学期担任班主任且新学期继续担任班主任的教师 5 人，颁奖领导：代宝军

第五组：机修、机电、综合专业部考核前 30%优秀教师 30 人，颁奖领导：代宝军

第六组：机加、财经专业部考核前 30%优秀教师 28 人，颁奖领导：周志国

第七组：处室和体育组教师考核前 30%优秀教师 25 人，颁奖领导：周志国

第八组：上学期技能节表彰之后获得荣誉、为校争光的优秀教师 25 人，颁奖领导：张铁庄

第九组：省市县优秀三好学生、优秀学生干部和优秀共青团员 19 人，颁奖领导：郑志刚

第五项议程：师生及家长代表发言

（一）新生代表：综合专业部 2021 级幼儿教育 3 班岳娇雪发言；

（二）优秀学生代表：机修专业部 2020 级机制五班薛建中发言；

（三）优秀教师代表：财经专业部张祎晖老师发言。

（四）家长代表：机加专业部 2020 级数控一班学生杨鑫华的家长张国凤女士发言；

第六项议程：领导讲话。

（一）张铁庄校长讲话

（二）县教育局副局长郑志刚讲话。

会议由副校长张婧主持。

2023 年 9 月 9 日



表彰大会图片典型件





先进班级体及优秀班主任典型件

